	KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	11 / 19

olarak görevlendirir. Ders kurulu teorik sınavları en çok 2 saatlik süre içinde sınav sorumlusu gözetiminde yapılır.

(5) Yıl sonu sınavları toplamda en çok dört saatlik süre içinde bir veya birden fazla oturum ve günde yapılabilir.

(6) Ders kurulu veya yıl sonu sınavları ile ortak zorunlu derslerin sınavları resmî tatiller dışında hafta sonu da yapılabilir. Bu günlerde yapılacak sınavlar Dönem Koordinatörünün önerisi ve Fakülte Kurulunun kararı ile belirlenir ve Koordinatörlük tarafından ilan edilir.

(7) Yıl sonu ve bütünleme sınavları akademik takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Olağanüstü durumlarda sınav tarihleri Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitim Kurulunun önerisi ve Fakülte Kurulu kararı ile belirlenir.

Kurul sonu sınavları

MADDE- 28- (1) Her ders kurulundan sonra pratik ve teorik sınavlardan oluşan bir kurul sonu sınavı yapılır. Bu sınavda ders kurulunu oluşturan ana bilim dalından teorik ve uygulamalı ders ağırlıklarına göre işlenen tüm konuları kapsayacak şekilde soru sorulur. Ders kurulunda bir ana bilim dalının pratik sınavına giremeyen veya pratik sınav notu %50'den az olan öğrenci o ana bilim dalının teorik sınavına alınmaz ve ders kurulundaki o Ana Bilim Dalı notu sıfır olarak kabul edilir.

(2) Probleme dayalı öğrenim oturumlarının (varsa), tıbbi beceri eğitim uygulamalarının ve benzeri diğer eğitim uygulamalarının değerlendirme yöntemi, not ağırlığı ve her ders kurulu sonu sınavına katkısı Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitim Kurulunun önerisi ile Fakülte Kurulu tarafından kararlaştırılarak eğitim yılı başında ilan edilir.

(3) Ders kurulu sınavlarında baraj uygulaması yapılır.

Baraj uygulaması: Sınavı oluşturan ders veya ders gruplarına ait soruların %50'sinin başarılmaması ilkesine dayanır.

Ders veya ders gruplarına ait sorulardan %50 başarı sağlanamadığı durumlarda o derse ait teorik tam puanın %50'si ile öğrencinin aldığı puan arasındaki fark, öğrencinin puanından düşülür. Her bir ders için hesaplanan puanlar toplanarak o sınava ait teorik sınav notu oluşturulur. Hesaplama sonucunda teorik sınav notu negatif bir değer çıkarsa, listeye öğrencinin notu 0 olarak işlenir. Kurul sınavlarında, sınav içerisindeki soru sayısı 5 ve altında olan dersler birleştirilerek baraj uygulaması yapılır ve bu ders programı içerisinde belirtilir. Öğrencinin %50 ve üzerinde başarı sağlanması halinde, derslerden alınan puanlar toplanarak teorik sınav notu belirlenir.

(4) Devam koşulunu yerine getirdiği hâlde bir ders kurulunun teorik sınavına mazeretsiz girmeyen öğrencinin teorik sınav puanı sıfır kabul edilir, uygulama sınavı puanı korunur.

(5) Tıbbi beceri uygulamaları, kuruldaki ağırlığı oranında puanlamaya dâhil edilir. Söz konusu uygulamanın katkı oranı Fakülte Kurulu kararı ile dönem başında ilan edilir.

(6) Kurul sonu sınavlarında alınan notlarda kesirli ifadeler olduğu gibi korunur.

Seçmeli ders sınavları

MADDE 29 - (1) Fakültemiz dönem I, II ve III'te tanımlı bulunan seçmeli dersler için yarıyıl içinde akademik takvimde belirtilen tarihlerde ara sınav, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavı yapılır. Dönem sonu not ortalamalarının seçmeli dersler için ara sınav puanının %40'ı, dönem sonu sınavı puanının % 60'ı alınarak geçme notu hesaplanır. İlgili derslerden başarılı olmak için 100 üzerinden en az 60 puan alınması gereklidir.



**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	12 / 19

(2) Seçmeli dersleri öğrenciler dönem III'ün sonuna kadar başarmalıdır. Bu dersleri başaramayan öğrenciler dönem IV'e başlayamaz. Başarısız olan öğrencilere dönem IV'ün ders kayıtlarından bir hafta önce, son bir sınav hakkı tanınır. Seçmeli dersler, not ortalamasının hesaplanmasında dikkate alınmaz.

Yıl sonu (final) sınavı

MADDE 30 - (1) Öğrencinin yıl sonu sınavına girebilmesi için devamla ilgili koşulları yerine getirmesi zorunludur.

(2) Devam koşulunu yerine getiren öğrenciler yıl sonu teorik sınavına alınırlar.

(3) Öğrencinin yıl sonu sınavında başarılı sayılması için en az 50 puan alması zorunludur. 50 puan altında alan öğrenci başarısız kabul edilir ve bütünleme sınavına girer.

(4) Kurul sınavları ortalama puanı 80 ve üzeri olan öğrenciler için; tüm ders kurullarının devam koşullarını yerine getirmek, teorik ve uygulama sınavlarına girmek ve her ders kurulundan en az 60 puan almak koşuluyla yıl sonu sınavına girme zorunluluğu aranmaz ve yıl sonu sınavından muaf kabul edilirler.

(5) Yıl sonu sınavından muaf olduğu halde sınava girmek isteyen öğrenci en az 50 puan almalıdır. Yıl sonu sınavından 50 ve üzeri puan alan öğrencinin kurul ortalaması, aldığı puandan yüksek ise kurul ortalama puanı geçerli sayılır. Yıl sonu sınav puanının kurul ortalamasından yüksek olması halinde, yıl sonu sınavı esas alınarak geçme notu hesaplanır.

(6) Yıl sonu sınavından muaf olma koşulunu sağlayan ve sınava katılmak istemeyen öğrenciler, sınav tarihinden en az 7 gün öncesinde Dekanlığa yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür.

(7) Yıl sonu sınavında alınan notlarda kesirli ifadeler korunur.

Bütünleme sınavı

MADDE 31 - (1) Öğrencinin bütünleme sınavına girebilmesi için devamla ilgili koşulları yerine getirmesi gerekir.

(2) Yıl sonu sınavında 50 puan altında alan öğrenciler ile geçme notu 60 puanın altında olan öğrenciler bütünleme sınavına girer.

(3) Öğrencinin bütünleme sınavında başarılı sayılması için en az 50 puan alması gerekir. 50 puan altında alan öğrenci başarısız kabul edilir ve dönemi tekrar eder.

(4) Bütünleme sınavında alınan notlardaki kesirli ifadeler olduğu gibi korunur.


Mazeret sınavı

MADDE 32 - (1) Ders kurullarına devam edip sınavın yapıldığı gün geçerli veya belgelendirilmiş bir mazereti nedeniyle sınava katılmayan öğrencilerin, mazeret belgelerini düzenledikleri tarihi izleyen 5 iş günü içerisinde Dekanlığa bildirmeleri gerekir. Mazeretleri Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edilen öğrenciler mazeret sınavına katılır.

(2) Yıl sonu sınavı ve bütünleme sınavının mazeret sınavı yapılmaz.

(3) Mazeret sınavları, dönem I, II ve III'te kurul sınavlarından en az 15 gün sonra düzenlenir.

(4) Mazereti kabul edilen öğrencilerin mazeret sınavının şekline yazılı/sözlü/teorik/pratik Fakülte Yönetim Kurulunda karar verilir.

	KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	13 / 19

Geçme notu

MADDE 33 - (1) Geçme notu 60 puan ve üzeri olarak kabul edilir. Yıl içi ders kurulları not ortalamasının %60'ı ile yıl sonu sınavı puanının veya bütünleme puanının %40'ının toplamları alınarak geçme notu hesaplanır. Ayrıca, öğrenen merkezli eğitim uygulamalarından (BAPUM, TDP vb.) elde edilen puanların ağırlıklı ortalaması, yılsonu başarı notuna yönergede tanımlanan esaslar doğrultusunda eklenir.

(2) Kurul sınavı sonuçlarında, ortalamalarında ve ortalamalarının yüzdesinde; Final ve Bütünleme sınavlarında, ortalamalarında ve ortalamalarının yüzdelerinin hesaplamasında kesirli notlar olduğu gibi korunur ve ilan edilir. Sadece geçme notu hesaplanırken çıkan sonuç kesirli ise 0,5 ve üstü kesirler bir üst nota, 0,5'in altındakiler bir alt nota dönüştürülür.

Sınav sonuçlarının ilanı ve itirazlar

MADDE 34 - (1) Sınav sonuçları, sınavı izleyen 5 iş günü içinde öğrenci bilgi sistemi üzerinden ilan edilir.

(2) Dönem I, II ve III'te yapılan sınavlarda öğrenciler sınav sonrası hatalı soru için 2 iş günü, sınav sonucu hesaplanması ile ilgili itirazlarını, sonuçlar ilan edildikten sonra en geç 5 iş günü içerisinde yazılı olarak Dekanlığa iletir.

(3) İtirazlar Ölçme ve Değerlendirme Kurulu tarafından incelenir, ilgili ana bilim dalının da görüşü alınarak karara bağlanır. Soruda hata varsa iptal edilir. İptal edilen sorunun puanı ilgili dersin diğer sorularına eşit olarak dağıtılır.

(4) Sınavlara itiraz sonucunda kesinleşen karara tekrar itiraz yolu kapalıdır.

Ortak zorunlu dersler

MADDE 35 - (1) Fakülte öğrencilerine, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi yetkili kurullarının öngördüğü esaslar içinde aşağıdaki dersler verilir:

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi 1-2.
- Türk Dili 1-2.
- Yabancı Dil 1-2.

(2) Ortak zorunlu dersler Yükseköğretim Kurulu kararları çerçevesinde okutulur. Ortak zorunlu derslerin ara sınav ve yıl sonu sınavlarında ve başarı notu Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerince hesaplanır. Yabancı dil dersi dönem I de İngilizce 1 ve İngilizce 2 olarak verilir.

(3) Bu derslerin sınavlarının dönem III'ün sonuna kadar başarılması zorunludur. Bu derslerden başarılı olamayan öğrenciler dönem IV'e başlayamaz. Ancak ortak zorunlu derslerden başarısız olan öğrencilere dönem IV'ün ders kayıtlarından bir hafta önce, son kez sınav hakkı verilir.

(4) Ortak zorunlu derslere ilişkin başarı notları, dönem not ortalamasının hesaplanmasında dikkate alınmaz.

YEDİNCİ BÖLÜM Dönem IV ve V ile İlgili Esaslar

Genel kurallar

MADDE 36 - (1) Dönem IV ve V eğitimi staj esasına dayanır. Dönem IV ve V öğrencilerinin staj grupları Dekanlık tarafından belirlenir. Öğrenciler staj gruplarını Dekanlığın



**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	14 / 19

bilgisi ve onayı olmadan kendi aralarında değiştiremez. Staj tekrarı nedeniyle gruptan ayrılan öğrencilerin hangi grupta devam edeceği Dekanlık tarafından belirlenir. Dekanlık uygun gördüğü hâllerde grup değişimi yapabilir.

(2) Eğitim-öğretim dönemi başlangıcında, dönem IV ve V öğrencilerine yönelik oryantasyon eğitimi düzenlenir.

Staj eğitim sorumlularının görevleri

MADDE 37 - (1) Ana Bilim Dalları tarafından belirlenen ve Dekanlığa bildirilen staj eğitim sorumlusu/sorumlularının görevleri şunlardır:

- Ana bilim dalı tarafından belirlenen eğitim programını hazırlamak, teorik ve uygulamalı eğitimleri yürütecek öğretim üyelerinin koordinasyonunu sağlamak,
- Öğrenci yoklama tutanaklarının devam çizelgesine işlenmesini sağlamak,
- Öğrencilerin seminer programlarına katılımını sağlamak,
- Yazılı sınav uygulamasında soru sayısı dağılımını belirlemek, soruların öğretim üyeleri tarafından sisteme işlenmesini takip etmek, soru bankası üzerinden sınav kitapçıklarını oluşturmak ve çoğaltılmasını sağlamak,
- Staj sonu sözlü sınav jürilerini oluşturmak,
- Nesnel yapılandırılmış sınavlar planlandığında, bu sınavlardaki görevlileri belirlemek ve sınavın uygun bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak,
- Sınavın düzenlenmesi, sonuçlarının hesaplanması ve açıklanması süreçlerini Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi ile Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda yürütmek,
- Staj sonu sınav sonuçlarını sınavdan sonra en geç 3 iş günü içinde öğrenci bilgi sistemi üzerinden ilan etmek,
- Her staj sonu sınavı bitiminde öğrenciler ile sınav değerlendirme toplantısı düzenlemek,
- Toplantı raporları ve madde analiz raporlarının ana bilim dalı başkanlığı aracılığı ile Dekanlığa gönderilmesini sağlamak.

Stajlar

MADDE 38 - (1) Dönem IV ve V klinik staj dönemidir. Stajlar teorik ve/veya uygulamalı ders olarak yapılır.

(2) Günlük staj programı, mesai saatleri içerisinde uygulanır. Gerek duyulduğunda Dekanlığın izni ile mesai sonrasında ders verilebilir.

(3) Her klinik stajın ilk dersinde, stajın tanıtımı yapılır. Tanıtımda stajın amacı, öğrenme kazanımları, kapsamı (semptomlar/durumlar, hastalıklar/klinik problemler, temel hekimlik uygulamaları), öğrenim yöntemleri, ölçme-değerlendirme süreci ve yöntemleri, ders programı, öğrenme kaynakları ve stajda uyulması gereken kurallar hakkında öğrencilere bilgi verilir.

(4) Yazılı geri bildirimler, Dekanlık tarafından öğrenci bilgi sistemi üzerinden ve ilgili anabilim dalı tarafından hazırlanan geri bildirim formları ile alınır.

(5) Her staj eğitimi bitiminde öğrencilerden alınan geri bildirimler öğretim üyeleri tarafından değerlendirilir ve stajın öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı başta olmak üzere ilgili süreç ayrıntılı bir şekilde değerlendirilir.



**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	15 / 19

(6) Geri bildirim anket sonuçları Dekanlık tarafından ana bilim dallarına gönderilir. Geri bildirimler ile ilgili dönem sonunda ana bilim dalı akademik kurullarının görüşü istenir. Dekanlığa gelen görüşler Program Değerlendirme ve Geliştirme Kuruluna gönderilir.

Ölçme ve değerlendirme süreci

MADDE 39- (1) Staj sınavlarında tıp eğitiminde geçerliliği kabul edilmiş tüm yöntemler (uygulamalı ve/veya teorik) kullanılabilir. Staj eğitimine ilişkin ölçme değerlendirme süreci, yeni eğitim-öğretim programı güncelleme döneminde ana bilim dalı akademik kurul kararı ile Dekanlığa bildirilir. Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Kurulu'nda görüşülerek uygun görülen değişiklikler Fakülte Kurulunda karara bağlanır. Stajda uygulanacak sınavların geçme notuna katkı oranına ana bilim dalı tarafından karar verilir. Uygulama/pratik notunun geçme notuna katkı oranı yüzde 40'ı aşamaz. Stajda başarılı sayılabilmek için 100 üzerinden en az 60 puan alınması gerekir.

a) Staj sonu yazılı sınavı;

1) Staj sonu yazılı sınavı, öğrencilerin klinik bilgi, klinik akıl yürütme ve karar verme yeterliklerini değerlendirmek amacıyla yapılır. Sınav sorularının içerisinde öğrencilerin klinik akıl yürütme ve karar verme yeterliklerini değerlendiren olguya dayalı sorulara da yer verilebilir.

2) Staj sonu yazılı sınavları; çoktan seçmeli, doğru/yanlış, boşluk doldurma, eşleştirme ve açık uçlu sınav sorularından oluşabilir.

b) Staj sonu sözlü sınavı;

1) Sözlü sınav, en az iki öğretim üyesi tarafından yapılır. Ana bilim dalında ikinin altında öğretim üyesi bulunması halinde stajlarda değerlendirme sadece teorik sınav ile yapılabilir. Ancak öğretim üyesi, gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin staj sürecindeki tutum, davranış ve performansını standart formda (staj karnesi) değerlendirerek başarı notuna yansıtabilir.

2) Ana bilim dalı tarafından sınav jüri üyelerinin belirlenmesinin ardından, öğrenci listesi jüri sayısına bölünerek gruplar oluşturulur.

3) Öğrenciler sınava belirtilen yerde tarih ve saatte mesleğin gerekliliklerine uygun önlükle/ameliyathane kıyafeti, gerekli araç-gereç (steteskop gibi) ile girerler. Öğrenciler, sınavda öğrenci kimliklerini yanlarında bulundurmakla yükümlüdür.

4) Staj sonu sözlü sınavları olgu/bilgiye dayalı yapılandırılmış sözlü sınavı, nesnel yapılandırılmış klinik sınavı, hasta başı pratik sınavı yöntemlerinden biri veya birkaçı şeklinde yapılabilir.

5) Tarafsız bir değerlendirme sağlamak amacıyla sözlü sınavlar yapılandırılmış olmalıdır. Bunun için; stajın öğrenme kazanımları ile hastalıklar/klinik problemlerin ve temel hekimlik uygulamalarının öğrenme düzeyleri dikkate alınarak uygun soru/değerlendirme kategorileri yanıtları ile birlikte oluşturulur (öğrenme düzeyi "tanı koyabilmeli ve tedavi edebilmeli" olan hastalıklar, acil durumlar, korunma ve izlem yapılacak konular, temel hekimlik uygulamaları gibi) ve her öğrenciye bu soru kategorilerinin her birinden kura ile sorular sorulur.

c) Staj karnesi ve performans değerlendirme:

1) Staj uygulama karnesinde, temel olarak klinik uygulama süresince hekimlik uygulamalarının (anemnez alma, fizik muayene, reçete yazma gibi) ve profesyonelliğe yönelik tutum/davranışların (etik değerler, iletişim, empati gibi) gözlemlenerek değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.



**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	16 / 19

2) Ulusal Çekirdek Eğitim Programı'na (UÇEP) uygun olarak hazırlanan klinik beceriler, kılık-kıyafet, hasta hazırlama ve/veya sunum, vizit performansı gibi kriterleri içeren staj karnesi, staj bitiminde ana bilim dalı başkanları tarafından onaylanır.

(2) Öğrenciler staj sınav sonuçlarına ilişkin itirazlarını (maddi hata/nota itiraz) 3 iş günü içinde Dekanlığa yazılı olarak bildirmek zorundadır. Yazılı olarak yapılmayan başvurular dikkate alınmaz. İtiraz, Ölçme ve Değerlendirme Kurulu tarafından değerlendirilerek sonuç eğitim sorumlusu tarafından öğrenci bilgi sistemine girilir.

(3) Birden fazla aşamalı yapılan sınavlarda (yazılı ve/veya sözlü ve /veya uygulama) ana bilim dalları bir sınavda başarılı olma koşulu tanımlayabilir.

(4) Dönem IV programında yer alan Kanıta Dayalı Tıp Uygulamaları ile ilgili değerlendirme usul ve esasları Fakülte Kurulu kararı ile düzenlenir.

Staj bütünleme sınavı

MADDE 40 - (1) Dönem IV ve V'te bir stajı ilk kez alan ve sınava girme hakkını elde eden öğrenci ilgili sınavda başarısız olması halinde bütünleme sınavına girer.

(2) Bütünleme sınavı yıl içinde herhangi bir staj sonu sınavında ya da dönem sonunda yapılabilir. Öğrenci bu sınavlardan sadece birini tercih eder.

(3) Bütünleme sınavına staj sonu sınavında girmek isteyen öğrenci, sınav tarihinden en az 5 iş günü öncesinden Fakülte Öğrenci İşleri Birimine yazılı olarak başvuruda bulunur.

(4) Staj veya mazeret sınavında başarısız olan ve bütünleme sınavı hakkını yıl içinde kullanmamış olan öğrenciler için tüm stajlar tamamlandıktan sonra akademik takvimde belirlenen tarihte bütünleme sınavı yapılır.

(5) Bütünleme sınavında da başarılı olamayan öğrenci, ilgili stajı tekrar eder.

(6) Stajı ikinci kez örgün olarak tekrar etmesine rağmen bütünleme sınavında da başarı gösteremeyen öğrenci devam zorunluluğu aranmaksızın kanuni hak olarak tanınan eğitim süresi içerisinde sınavdan en az 2 hafta önce Fakülte Öğrenci İşleri Birimine yazılı olarak başvurmak koşuluyla ek sınav hakkını kullanabilir.

(7) Dönem IV ve V'te bir üst döneme geçebilmek için dönem stajlarının tamamından başarılı olmak zorunludur.

(8) Bütünleme sınavında, staj sonu sınavı ile ilgili kurallar uygulanır.

Mazeret sınavı

MADDE 41 - (1) Stajlara devam eden ve mazeretleri nedeniyle sınava giremeyen öğrencinin mazeret belgesini, belgenin düzenlendiği tarihi izleyen 5 iş günü içerisinde Dekanlığa teslim etmesi gerekir. Mazeretleri Fakülte Yönetim Kurulunda kabul edilen öğrenciler, ilgili anabilim dalı tarafından ilan edilen staj sonu sınav tarihinde mazeret sınavına katılır.

Staj notu

MADDE 42 - (1) Staj notu, staj sonunda yapılan sınavda veya staj bütünleme sınavında öğrenciye verilen başarı puanını ifade eder.

Dönem notu

MADDE 43 - (1) Dönem IV ve V'te başarılı öğrencilerin dönem notu, o döneme ait staj notlarının ağırlıklı not ortalamasıyla hesaplanır.



**KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM
ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	17 / 19

Seçmeli stajlar

MADDE 44- (1) Seçmeli stajlar Dönem IV ve V'te her yıl Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Kurulunun teklifi ve Fakülte Kurulunun onayı ile karara bağlanır.

(2) Öğrenciler eğitim-öğretim dönemi öncesinde açılan seçmeli stajlar içerisinde Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden tercihlerini yapar.

(3) Seçmeli stajlarda kontenjan sınırı bulunmakta olup dönem öğrencilerinin en fazla %30'u tarafından tercih edilecektir. Bu nedenle, seçmeli stajlara yerleştirmede başvuru önceliği esas alınacaktır.

(4) Öğrencilerin seçmeli stajlardaki başarı durumlarının değerlendirilmesinde zorunlu staj hükümleri uygulanır.

SEKİZİNCİ BÖLÜM Dönem VI/İntörn Doktorluk Dönemi

MADDE 45 - (1) Öğrencilerin eğitim-öğretim dönemi başında intörn doktorluk oryantasyon eğitimine katılımı zorunludur.

(2) Dönem VI eğitimine ilişkin usul ve esaslar, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi İntörn Doktorluk Eğitimi Yönergesi ile düzenlenir.

DOKUZUNCU BÖLÜM Öğrenci Değişim Programları

Yurt dışı öğrenci değişim programları


MADDE 46 - (1) Eğitimlerinin bir bölümünü öğrenci öğrenim/staj hareketliliğine olanak sağlayan değişim programları (Mevlana, Erasmus, Orhun gibi) kapsamında sürdürmek isteyen öğrencilerin resmî başvurusu, ilgili koordinatörlerce değerlendirilir. Değerlendirmede iki kurumun staj/ders içeriklerinin uyumu gözetilir.

(2) Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları bünyesinde Avrupa Birliği'ne üye veya aday ülkelerin tıp fakülteleri ile yapılmış olan anlaşmaları kapsamında, öğrenciler staj veya öğrenim hareketliliği kapsamında iki ile on iki ay arasında yurt dışında eğitim alabilirler. Erasmus programı Tıp Fakültesi ile yurt dışındaki bir tıp fakültesi arasında yapılan ikili anlaşma çerçevesinde gerçekleşir. Öğrencinin karşı kurumdan almış olduğu tüm dersler ve notlar Fakülte Erasmus Koordinatörü tarafından hazırlanan not dönüşüm tablosunun Yönetim Kurulunda kabul edilmesi ile alması gereken derslerin ve stajların yerine sayılır ve transkriptine işlenir.

(3) Öğrenci değişim programları ile eğitim alacak öğrenci yurt dışında Dönem IV ve Dönem V stajlarını birlikte alabilir.

(4) Öğrencinin staja devam etmemesi halinde, ilgili stajı Fakültede tekrarlar. Başarısız olması halinde, daha önce katılmamış olmak koşuluyla, Fakültede düzenlenen staj bütünleme sınavına katılır.

(5) Değişim programını tamamlayan öğrencinin aldığı notlar, Fakülte Erasmus Koordinatörü ve Fakülte Yönetim Kurulu onayı ile tanınır.

	KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	18 / 19

Yurt içi öğrenci değişim programları

MADDE 47 – (1) Yükseköğretim Kurulu kararı çerçevesinde belirlenen ve yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişimini amaçlayan Farabi Değişim Programına Fakültenin kayıtlı öğrencileri katılabilir. Öğrenci değişimi süresi en fazla bir yılı aşamaz. Hazırlık ve birinci sınıfta okuyan öğrenciler Farabi Değişim Programından yararlanamazlar. Farabi Değişim Programı ile diğer tıp fakültelerine gönderilecek öğrenci sayısı, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

ONUNCU BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Diploma ve diploma eki

MADDE 48 - (1) Fakültede aşağıdaki diploma ve diploma eki verilir:

- Temel tıp bilimleri ön lisans diploması: Tıp öğrenimini tamamlayamayanların veya eğitimi tamamlamadan ayrılan öğrencinin talebi halinde ön lisans diploması almaları, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 29 uncu maddesine göre düzenlenir.
- Tıp doktorluğu diploması: Bu Yönergede öngörülen süreler sonunda eğitim-öğretimi başarı ile tamamlayan öğrencilere verilir.
- Diploma eki: Tıp doktorluğu diploması almaya hak kazanan öğrencilere almış olduğu eğitimi içeriklerini belirten diploma eki düzenlenir.

Disiplin işlemleri

Madde 49 - (1) Eğitim dönemi ve sınavlar süresince ortaya çıkabilecek disiplin ihlali konularında disiplin soruşturmasının açılması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 54 üncü maddesi hükümlerine tabidir.


Yönergede hüküm bulunmayan hâller

MADDE 50 - (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde 2547 sayılı Kanun, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu kararları ile yürürlükte olan Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ön Lisans-Lisans Eğitim- Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

MADDE 51- (1) Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi adına eğitimini başka bir üniversitede alan öğrenciler bu dönemde eğitim aldıkları kurumun eğitim, öğretim, sınav ve disiplin hükümlerine tabidir.

Yürürlük

MADDE 52 - (1) Bu Yönerge Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Senatosunun 19.02.2026 tarihli, 2026/07-03 kararı ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir. Bu yönergenin yürürlüğe girmesiyle Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinin eski hali yürürlükten kaldırılmıştır.

	KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	19.02.2026
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	19 / 19

Yürütme

MADDE 53 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

